

TÉCNICO/A DE GESTIÓN ECONÓMICA Y FINANCIERA

La ASOCIACIÓN DE INVESTIGACIÓN MPC – MATERIALS PHYSICS CENTER (en adelante, MPC) abre el plazo para recibir solicitudes en referencia a Técnico/a de gestión económica y financiera.

Funciones del puesto:

- Gestión y supervisión de la contabilidad del centro, así como preparación de cierre contable, colaboración con procesos de auditoría y apoyo en la elaboración de las cuentas anuales.
- Gestión de facturas (proveedores y clientes) y control de tesorería (cobros, pagos y conciliación bancaria).
- Control del estado financiero del centro y elaboración de los presupuestos anuales.
- Preparación y presentación de indicadores y datos de carácter económico-financiero del centro.
- Gestión, control y supervisión de la ERP (Fundanet).
- Control de la ejecución económica de proyectos de investigación, preparación de la justificación económica y de la documentación necesaria para las auditorías.
- Otras tareas de carácter administrativo relacionadas con el puesto.

Requisitos mínimos

- Conocimientos de contabilidad.
- Formación de ámbito económico – financiero (economía, ADE, administración y finanzas, contabilidad...).
- Experiencia en la gestión de la contabilidad de una empresa o institución.
- Experiencia en la gestión de ERP.
- Nivel medio de inglés.

Elementos valorables

- Experiencia en la gestión de la herramienta Fundanet.
- Experiencia en contabilidad para asociaciones y/o fundaciones.
- Experiencia laboral en centros de investigación o entidades relacionadas con este ámbito.

ASOCIACION DE INVESTIGACION MPC, as the data controller, informs you that your data is collected for the following purposes: Management of the employees and of the data of the candidates for the positions offered by the center and publication of the data of the names and surnames selected and of the persons on the waiting list on the Association's website. The legal basis for the processing is the consent of the data subject. Your data will not be passed on to third parties unless legally obliged to do so. Any person has the right to request access, rectification, deletion, limitation of processing, opposition or the right to portability of their personal data by writing to us at our office address, or by sending an e-mail to mpc@ehu.eus, indicating the right they wish to exercise. You can obtain further information on our website: <https://www.bercmqc.org/index.php/en/privacy-policy>

- Formación de grado universitario y/o máster en ámbitos relacionados con la contabilidad, auditoría, fiscalidad, gestión de proyectos o contratación pública.
- Nivel alto de inglés.
- Conocimientos de euskera.

Se ofrece:

- Contratación de carácter indefinido.
- Jornada completa (37.5 horas semanales).
- Jornada continua.
- Salario competitivo en función de la formación y experiencia de la persona candidata.
- Incorporación a un centro de investigación de excelencia con un entorno de trabajo multicultural, dinámico y multidisciplinar.

Cómo participar:

Las personas interesadas en participar en el proceso de selección deberán enviar su CV actualizado al correo arkaitz.nagore@ehu.eus antes de las 23:59 horas del 6 de abril de 2025.

Proceso de selección:

Finalizado el plazo de presentación de solicitudes, estas serán evaluadas por una comisión designada por la dirección de MPC a partir de los siguientes criterios (con el peso en tanto por ciento de la puntuación final indicado entre paréntesis):

- CV de la persona aspirante (30%).
- Experiencia en los ámbitos descritos en la oferta (35%).
- Entrevista personal (35%).

Para pasar a la fase de entrevista personal, será necesario obtener un mínimo de 45 puntos sobre 65 en la evaluación del CV y la experiencia. Asimismo, aquellos perfiles que, a juicio de la comisión, no cumplan alguno de los requisitos para el puesto no serán evaluados.

La resolución del proceso de selección será publicada en la página web de MPC.