

I+G+B PROIEKTU-KUDEATZAILEA

Materials Physics Center (Donostia / San Sebastián)

Materials Physics Center (gazteleraz Centro de Física de Materiales eta aurrerantzean CFM-MPC) ikerketa zentro mistoa da, eta bertan lan egiten dute Euskal Herriko Unibertsitateko (UPV/EHU), Ikerketa Zientifikoaren Kontseilu Nagusiko (CSIC) eta MPC-BERCeko ikerlariek. Gure zentroan ia berrehun ikerlarik dihardute materiaren egoera ezberdinak aztertzen, teorikoki zein esperimentera, ikasle-mailakoetatik hasi eta goi-mailako irakasleetara. Gure zentroaren jardura mantentzen duen finantza-baliabide garrantzitsu bat tokiko, Espainiako eta nazioarteko ikerketarako laguntza lehiakorretatik dator.

Pertsona baten bila ari gara Ikerketa Proiektuen Kudeaketa eta Teknologia-transferentzia Bulegoan. Soldata negoziagarria izango da hautagaiak dituen ezaugarri eta esperientziaren arabera.

Bulego honen betebeharrak nagusiak dira, batetik, ikerlariekin lan egitea dirulaguntza lehiakorrek lor ditzaten, eta bestetik, lortutako proiektuak modu egokian gauzatu laguntza erakunde finantzaileek zehaztutako arauen arabera.

Hautatutako pertsonak honako funtzio hauek beteko ditu, besteak beste:

- Gure erakundearen jardura zientifikorako erakargarriak izan daitezkeen finantzaketarako deialdiak identifikatzea, probintzia, autonomia-erkidego, estatu eta nazioarte mailan.
- Zentroa dinamizatzea, nazioartekotzea sustatzeko. Askotariko programatan parte hartzea sustatzea eta bultzatzea. Gure ikerketa-taldeekin lankidetzan aritzea nazioarteko eta nazioarteko lankidetzaren sareak sortzeko eta mantentzeko.
- Proiektuak sustatzea. Ikerketa-finantzaketarako deialdietara bidali beharreko proposamenak egiten laguntzea (partaidetza-estrategia definitzea, partzuergoarekin eta finantzaketa-erakundeekin komunikatzea, idaztea eta aurkeztea), ikerketaile nagusiekin eta zentroko zuzendaritzarekin koordinatuta.
- Lortutako dirulaguntzak kudeatzea. Diru-laguntzen eskakizunak zaintzea (dirulaguntza/partzuergo akordioak). Lortutako ikerketa-proiektuen jarraipena egiten laguntzea, batez ere proiektuei lotutako gastuen justifikazioak eta txostenak egiten.
- Erakunde eta entitate publiko eta pribatuekin hitzarmenak, lankidetzaren hitzarmenak eta ikerketa-kontratuak zehaztu eta sinatzeko prozesuan laguntzea.
- Ikerlariei laguntzea Jabetza Intelektualaren Eskubideen kudeaketan (erregistroak, patenteak).

Lanpostuaren ezaugarriak direla eta, bereziki balioztatuko dira honako esperientzia uztartzen duten hautagaiak: ikerlari lanean jardun izana, jardura zientifikoaren kudeaketan lan egin izana eta ikerketarako finantzaketa lehiakorren bilaketan aritu izana.

Eskaerak CFM-MPCko zuzendariak izendatutako batzorde batek ebaluatuko ditu. Gaztelaniaz eta ingelesez jakitea nahitaezkoa da. Ebaluazioa egiteko honako irizpide hauek hartuko dira kontuan (parentesi artean adierazi da atal bakoitzaren pisua ehunekotan):

- Formakuntza: (%40)
 - a. Unibertsitateko edo goi-mailako lanbide-heziketa, lanpostuarekin zerikusia duen arlo batean (Zientzia, Ingeniaritza, Enpresen Administrazioa, Ekonomia, Zuzenbidea eta abar).
 - b. Doktoregoa zientzian edo Ingeniaritzan edo Masterra Proiektuen Kudeaketan.
- Esperientzia: (%40)
 - a. Ikerketa-jardueran esperientzia frogatua.
 - b. Ikerketarako dirulaguntzak lortzeko eta jarduera zientifikoa kudeatzeko lanetan esperientzia frogatua izatea, edo lanpostuarekin lotura zuzena duen beste lanbide-esperientziaren bat izatea, hala nola ikerketa finantzatzeko agentzia batean lan egin izana.
- Beste merezimendu batzuk (Ingeles-maila, Euskara, beste hizkuntza batzuk, bestelako formakuntzak eta abar) (%20).

Interesatuak euren curriculum vitae bidali beharko dute jobs.cfm@ehu.eus helbide elektronikora **2023ko ekainaren 30a** baino lehen, mezuaren gaiari "MPC-Projects0623" adierazita.

Lanpostuari buruzko galdera eta zalantzak helbide berera bidali beharko dira, mezuko gaiari "MPC-Projects0623" adierazita.

GESTOR/A DE PROYECTOS DE I + D + I

Materials Physics Center (Donostia / San Sebastián)

El Materials Physics Center (en español Centro de Física de Materiales, en adelante CFM-MPC) es un centro de investigación mixto, que acoge a investigadores/as de la Universidad del País Vasco (UPV/EHU), el Consejo Superior de Investigaciones Científicas (CSIC) y de MPC-BERC. En nuestro instituto cerca de doscientas personas, desde estudiantes de licenciatura hasta profesores senior, investigan diferentes estados de la materia, tanto teórica como experimentalmente. Un importante recurso financiero que mantiene nuestro instituto en funcionamiento son las subvenciones de investigación competitivas regionales, nacionales e internacionales.

Buscamos una persona para la Oficina de Gestión de Proyectos de Investigación y Transferencia del Conocimiento. El salario será negociable en función de las cualidades y experiencia que aporte el candidato.

Las principales misiones de esta oficina son apoyar al personal científico en la obtención de financiación competitiva y ayudar a implementar los proyectos obtenidos de acuerdo con las reglas definidas por las agencias de financiación.

La persona seleccionada desempeñará, entre otras, las siguientes funciones:

- Identificar convocatorias de financiación, a nivel provincial, autonómico, estatal e internacional, que sean potencialmente atractivas para la actividad científica de nuestra institución.
- Dinamización del centro para potenciar su internacionalización. Alentar y apoyar la participación en diferentes programas. Colaborar con nuestros grupos de investigación en el establecimiento y mantenimiento de redes de colaboración nacionales e internacionales.
- Promoción de proyectos. Colaborar en la elaboración de las propuestas a enviar a las convocatorias de ayudas a la investigación (definición de la estrategia de participación, comunicación con el consorcio y entidades financiadoras, redacción y presentación), en coordinación con los/las investigadores/as principales y la Dirección del centro.
- Gestión de las subvenciones obtenidas. Atender los requisitos de las concesiones (acuerdos de subvención/consorcio). Colaborar en el seguimiento de los proyectos de investigación obtenidos, en particular en la elaboración de los informes y justificaciones de gastos asociados a los proyectos.
- Colaborar en el proceso de definición y firma de convenios, convenios de colaboración y contratos de investigación con organismos y entidades públicas y privadas.
- Ayudar al personal investigador en la gestión de los Derechos de Propiedad Intelectual (registros, patentes).

Por las características del puesto, se valorará especialmente a los candidatos que combinen la actividad investigadora previa, la experiencia en actividades de gestión de la actividad científica y la búsqueda de financiación competitiva.

Las solicitudes serán evaluadas por un comité designado por el director de la Asociación MPC.

Hablar español e inglés con fluidez es imprescindible. La evaluación adicional se realizará según los siguientes criterios (con el peso en porcentaje de cada sección indicado entre paréntesis):

- Calificación: (40%)
 - a. Educación universitaria o formación profesional de grado superior en un campo relacionado con este puesto de trabajo (Ciencias, Ingeniería, Administración de Empresas, Economía, Derecho, etc.)
 - b. Doctorado en Ciencias o Ingeniería o Master en Gestión de Proyectos
- Experiencia: (40%)
 - a. Experiencia demostrada en actividad investigadora
 - b. Experiencia demostrada en actividades de consecución de fondos para la investigación y gestión de actividades científicas, u otra experiencia profesional directamente relacionada con el trabajo, como haber trabajado en una agencia de financiación de la investigación.
- Otros méritos (nivel de inglés, euskera, otros idiomas, formación complementaria, etc.) (20%).

Las personas interesadas deberán enviar su Curriculum Vitae a la dirección de correo electrónico jobs.cfm@ehu.eus antes del **30 de junio de 2023** con el asunto "MPC-Projects0623".

Las consultas generales o preguntas sobre este puesto deben también enviarse a ese mismo correo electrónico y con el mismo asunto.

R+D+I PROJECT MANAGER

Materials Physics Center (Donostia / San Sebastián)

The Materials Physics Center (in Spanish Centro de Física de Materiales, hereinafter CFM-MPC) is a mixed research center, hosting researchers of the University of the Basque Country (UPV/EHU), the Spanish National Council for Scientific Research (CSIC) and MPC-BERC researchers. In our institute close to two hundred researchers, ranging from bachelor students to senior professors, investigate different states of matter, both theoretically and experimentally. One important financial resource that keeps our institute running is that of competitive regional, national and international research grants.

We are looking for a person in the Research Project Management and Knowledge Transfer Office. Salary will be negotiable depending on the candidate's qualifications and experience.

The main missions of this office are to support the scientific staff in obtaining competitive funding, and to assist implementing the projects in accordance with the rules defined by the funding agencies.

The selected person will perform, among others, the following functions:

- Identify calls for funding, at regional/community, state and international level, that are potentially attractive for our institution's scientific activity.
- Dynamization of the center to promote its internationalization. Encourage and support participation in different programs. Collaborate with our research groups in the establishment and maintenance of national and international collaboration networks.
- Promotion of projects. Collaborate in the elaboration of the proposals to be sent to calls for research funding (definition of the participation strategy, communication with the consortium and funding entities, writing and presentation), in coordination with the principal researchers and the Direction of the center.
- Management of the grants obtained. Taking care of the requirements of the awards (grant/consortium agreements). To collaborate in the follow-up of the obtained research projects, in particular in the elaboration of the reports and justifications of expenses associated with the projects.
- To collaborate in the process to define and sign agreements, collaboration agreements and research contracts with public and private organizations and entities.
- To assist researchers in Intellectual Property Rights management (registrations, patents).

Due to the characteristics of the position, candidates who combine previous research activity, experience in scientific activity management activities and the search for competitive funding will be particularly valued.

Applications will be evaluated by a committee appointed by the Director of the CFM-MPC. Being fluent in Spanish and English is mandatory. Further evaluation will be done on the basis of the following criteria (with the weight in percent of each section indicated in parentheses):

- Qualification: (40%)
 - c. University education or higher professional education in a field related to this job position (Science, Engineering, Business Administration, Economics, Law etc.)
 - d. PhD in Science or Engineering or Master in Project Management
- Experience: (40%)
 - c. Demonstrated experience in research activity
 - d. Demonstrated experience in fundraising and scientific activity management activities or other professional experience directly related to the job, such as working for a research funding agency
- Other merits (English level, Basque, other foreign languages, complementary courses, etc.) (20%).

Interested persons should send their Curriculum Vitae **before June 30^h 2023** in an email entitled "MPC-Projects0623" to the following address jobs.cfm@ehu.eus.

General inquiries or questions about this position can also to be sent to this address, using the same before mentioned subject.